

LSPA ATTĪSTĪBAS DAĻAS NOLIKUMS

1. Vispārīgie noteikumi

- 1.1. Latvijas Sporta pedagoģijas akadēmijas (LSPA) Attīstības daļa (turpmāk tekstā – Daļa) ir LSPA struktūrvienība bez juridiskas personas tiesībām, kas savas kompetences ietvaros veic akadēmijas tālākas attīstības, starptautiskās mobilitātes un komunikācijas nodrošināšanu Augstskolas stratēģisko mērķu sasniegšanai.
- 1.2. Daļa darbojas atbilstoši LSPA Satversmei, LR Augstskolu likumam, šim Nolikumam un citiem ar tās darbību saistītiem normatīvajiem aktiem. Nolikumu pieņem un groza LSPA Senāts.
- 1.3. Daļa veic uzdevumus, sadarbojoties ar citām LSPA struktūrvienībām un par savu darbību atskaitās LSPA Senātam.

2. Daļas darbības mērķis un galvenie uzdevumi

2.1. Darbības mērķis: Veicināt LSPA ilgtspējīgu un inovatīvu, uz ekselenci virzītu studiju un zinātniski pētnieciskā darba attīstību.

2.2. Galvenie uzdevumi:

- 2.2.1. Veikt akadēmijas attīstības analīzi, izstrādāt tās tālākas attīstības stratēģiju, organizēt tās realizāciju un izpildes monitoringu.
- 2.2.2. Organizēt un vadīt LSPA docētāju un studentu starptautisko mobilitāti.
- 2.2.3. Organizēt un vadīt ārzemju studentu uzņemšanu un viņu studiju procesu akadēmijā.
- 2.2.4. Izstrādāt akadēmijas tālākas attīstības projektus, piedalīties projektu konkursos un organizēt to realizāciju.
- 2.2.5. Veicināt LSPA tēla atpazīstamību Latvijā un pasaulē. Nodrošināt informācijas pieejamību sporta, sporta zinātnes, augstākās izglītības u.c. jomās.

3. Daļas kompetence

Savas kompetences ietvaros Daļai ir tiesības:

- 3.1. noteikt savas darbības formas, saturu un virzienus saskaņā ar šajā nolikumā noteiktajiem mērķiem un uzdevumiem;
- 3.2. sniegt priekšlikumus par daļas kompetencē esošiem darbības virzieniem;
- 3.3. pieprasīt un saņemt no LSPA struktūrvienībām Daļas uzdevumu veikšanai nepieciešamo informāciju, dokumentus un skaidrojumus;
- 3.4. organizēt un piedalīties semināros un apspriedēs par jautājumiem, kas ir Daļas kompetencē;

- 3.5. sadarboties ar citām organizācijām, iestādēm un LSPA struktūrvienībām Daļas kompetencē esošo jautājumu risināšanai;

4. Daļas struktūra un darba organizācija

- 4.1. Daļas struktūra un amati:
- 4.1.1. Attīstības daļas vadītājs.
 - 4.1.2. ERASMUS+ nodaļa:
 - ERASMUS+ koordinators;
 - izglītības metodiķis;
 - 4.1.3. Starptautisko sakaru nodaļa:
 - starptautisko studiju koordinators;
 - 4.1.4. Projektu vadības centrs:
 - centra vadītājs,
 - 4.1.5. Sabiedrisko attiecību un komunikācijas nodaļa:
 - nodaļas vadītājs.
- 4.2. Daļas darbinieki funkcionāli ir pakļauti LSPA rektoram, bet strukturāli ir pakļauti Daļas vadītājam
- 4.3. Daļas darbu vada daļas vadītājs, kura:
- 4.3.1. pienākumi ir organizēt, koordinēt, vadīt un kontrolēt Daļas darbu noteikto uzdevumu izpildei;
 - 4.3.2. tiesības: lemt par Daļas kompetencē esošo jautājumu realizācijas formām un iesniegt priekšlikumus par Daļas darba pilnveidi.
- 4.4. Daļas vadītāja un darbinieku amata pienākumus nosaka šis nolikums, darba līgums un amata apraksts.
- 4.5. Daļas vadītāju un darbiniekus rektors ar rīkojumu apstiprina amatā un atbrīvo no tā LR likumdošanā noteiktajā kārtībā.

5. Daļas finansēšana

Daļas darbība tiek finansēta LSPA piešķirtā valsts budžeta ietvaros.

6. Noslēguma noteikumi

- 6.1. LSPA Attīstības daļas nolikumu pieņem un groza Akadēmijas Senāts.
- 6.2. Akadēmijas Attīstības daļu paplašina, reorganizē vai/un likvidē ar LSPA Senāta lēmumu.
- 6.3. Nolikums stājas spēkā ar 2014.gada 6.februāri.

LSPA